

Anskaffelse av rammeavtale om mottak og  
behandling av blandet næringsavfall,  
inkludert containerleie

5839 | Referansenummer 26/754

Oslo kommune v/ Renovasjons- og  
gjenvinningsetaten

Oslo, NOR

Status  
Utkast

Fase  
Draft

Prosedyre  
Åpen

Kategori  
Tjenester

Forskrift  
Anskaffelsesforskriften

Neste frist  
Kunngjøring — 2026-06-08

Type  
Konkurranse

Terskelverdi  
Over EØS terskelverdier

## Beskrivelse

---

Oslo kommune ved Renovasjons- og gjenvinningsetaten (heretter kalt Oppdragsgiver eller REG) inviterer til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med kjøp av rammeavtale om mottak og behandling av blandet næringsavfall, inkludert containerleie.

Det er behov for å anskaffe en rammeavtale for mottak og behandling av blandet næringsavfall til sortering fra Osloskolene. Kontrakten skal også innebefatte mottak av restlopper. I tillegg skal rammeavtalen dekke behov for containerleie til behovstyrt avfallshåndtering på Osloskolene. REG skal selv stå for transporten av avfallet og containere.

Siden dette er et todelt behov – leie av containere for sortering av avfall, og mottak og behandling av blandet næringsavfall, hvor sistnevnte utgjør det største behovet – er det besluttet å dele anskaffelsen opp i to deloppdrag

- Deloppdrag 1: Mottak og behandling av blandet næringsavfall
- Deloppdrag 2: Containerleie

Leverandørene har anledning til å gi tilbud på ett eller begge deloppdrag.

Anskaffelsen skal bidra til å fremme etatens fastsatte målsetning om avfallsreduksjon, ombruk og materialgjenvinning, i tråd med avfallshierarkiet. Formålet med anskaffelsen er å sikre REG et leveringssted for og behandling av blandet næringsavfall fra Osloskolene, samt dekke behov for leie av containere til oppsamling av avfall.

Ytterligere informasjon om behovet og tjenestene/deloppdragene fremkommer av Del II, Bilag 1

## Om anskaffelsen

---

Referansenummer	26/754
Type	Konkurranse
Prosedyre	Åpen
Forskrift	Anskaffelsesforskriften
Terskelverdi	Over EØS terskelverdier
Kategori	Tjenester

Skal det gjennomføres forhandlinger?	—
Forbeholder oppdragsgiver seg retten til å tildele kontrakt uten å avholde forhandlinger?	—
Detaljer for reservasjon av konkurranse	Ingen reservasjon
Rammeavtale	Ja
Government Procurement Agreement (GPA)	Ja
EU-midler	Nei
Tilbud må inngis i form av en elektronisk katalog eller omfatte en elektronisk katalog	Nei
Fornyelser	Nei
Utførelsessted	NO081 - Oslo
Aksepterte språk for besvarelser	Norsk (Nynorsk), Norsk (Bokmål)

## CPV

---

Hoved CPV	90530000 — Operation of a refuse site
Ekstra CPV-koder	90500000 — Refuse and waste related services 44613800 — Containers for waste material 90510000 — Refuse disposal and treatment 90511000 — Refuse collection services 90511200 — Household-refuse collection services 90513000 — Non-hazardous refuse and waste treatment and disposal services 90514000 — Refuse recycling services 90000000 — Sewage, refuse, cleaning and environmental services 34000000 — Transport equipment and auxiliary products to transportation 90512000 — Refuse transport services 34142000 — Crane and dumper trucks 34142200 — Skip loaders 44000000 — Construction structures and materials; auxiliary products to construction (except electric apparatus) 44613000 — Large containers

## Om oppdragsgiver

---

Offisielt navn	Oslo kommune v/ Renovasjons- og gjenvinningsetaten
Kontaktperson	Live Unstad
E-post	postmottak@reg.oslo.kommune.no
Telefon	+47 21802180
Postadresse	Haraldrudveien 20
Postnummer	0581
Poststed	Oslo
Land	NOR
Nutskoder	NO081 - Oslo
Organisasjonsnummer	923954791
Type oppdragsgiver	Kommunale myndigheter
Hovedaktivitet	Offentlige tjenester
Domstolsadresse	Oslo tingrett
Nettsted	<a href="https://www.oslo.kommune.no/etater-foretak-og-ombud/renovasjons-og-gjenvinningsetaten/">https://www.oslo.kommune.no/etater-foretak-og-ombud/renovasjons-og-gjenvinningsetaten/</a>

## Kontraktsdetaljer

---

Totalverdi	NOK 10 050 000
Estimert verdi	NOK 10 050 000

## Tidslinje

---

Dato	Milepæl
2026-06-08	Kunngjøring
2026-06-29	Frist for å stille spørsmål
2026-07-03	Tilbudsfrist

Dato	Milepæl
2026-07-13	Tildeling
2026-07-24	Kontraktsignering
2026-10-05	Vedståelsesfrist

Periode for kontraktsignering 11 dager

## Delkontrakter

### Delkontrakt 1 — Deloppdrag 1 - Mottak og behandling av blandet næringsavfall

Beskrivelse	<p>Oslo kommune ved Renovasjons- og gjenvinningsetaten (heretter kalt Oppdragsgiver eller REG) inviterer til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med kjøp av rammeavtale om mottak og behandling av blandet næringsavfall, inkludert containerleie.</p> <p>Det er behov for å anskaffe en rammeavtale for mottak og behandling av blandet næringsavfall til sortering fra Osloskolene. Kontrakten skal også innebefatte mottak av restlopper. I tillegg skal rammeavtalen dekke behov for containerleie til behovstyrt avfallshåndtering på Osloskolene. REG skal selv stå for transporten av avfallet og containere.</p> <p>Siden dette er et todelt behov – leie av containere for sortering av avfall, og mottak og behandling av blandet næringsavfall, hvor sistnevnte utgjør det største behovet – er det besluttet å dele anskaffelsen opp i to deloppdrag</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Deloppdrag 1: Mottak og behandling av blandet næringsavfall</li> <li>- Deloppdrag 2: Containerleie</li> </ul> <p>Leverandørene har anledning til å gi tilbud på ett eller begge deloppdrag.</p>
-------------	---

Anskaffelsen skal bidra til å fremme etatens fastsatte målsetning om avfallsreduksjon, ombruk og materialgjenvinning, i tråd med avfallshierarkiet. Formålet med anskaffelsen er å sikre REG et leveringssted for og behandling av blandet næringsavfall fra Oslokolene, samt dekke behov for leie av containere til oppsamling av avfall.

Ytterligere informasjon om behovet og tjenestene/ deloppdragene fremkommer av Del II, Bilag 1

Estimert verdi	8 250 000
Opsjoner	Ja
Varighet	48 måneder

#### Kvalifikasjonskrav

##### 1. Firmaattest

Type: slc-suit-reg-trade

DOCUMENTATION\_REQUIRED

Norske selskaper: Firmaattest.

Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

##### 2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Type: slc-stand-other

DOCUMENTATION\_REQUIRED

Oppdragsgiver innhenter selv kredittvurdering, og legger dette til grunn for vurderingen

Dersom leverandøren mener kredittvurderingen ikke vil gi et riktig bilde, bes utfyllende opplysninger sendt med tilbudet.

Dersom leverandøren har saklig grunn (f. eks nystartet bedrift) til å ikke fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiver har krevd kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet med ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

##### 3. Miljøledelsessystem

Type: slc-abil-mgmt-env

DOCUMENTATION\_REQUIRED

En beskrivelse av leverandørens miljøledelsestiltak. Dersom leverandøren har attester fra uavhengige organer som dokumenterer miljøledelsessystemet, kan disse fremlegges som dokumentasjon.

Det vises i denne forbindelse til EU-ordningen for Miljøstyring og miljørevisjon (EMAS), andre anerkjente miljøledelsessystemer i forordning (EF) nr. 1221/2009 artikkel 45 som Miljøfyrtårn eller tilsvarende, og andre miljøledelsesstandarter basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder fra akkrediterte organer som ISO 14001 eller tilsvarende.

#### 4. Kvalitetssikringssystem

Type: slc-abil-mgmt-qual

DOCUMENTATION\_REQUIRED

En beskrivelse av leverandørens metoder for kvalitetssikring

Alternativt: Attest for firmaets kvalitetssikringssystem utstedt av uavhengige organer som bekrefter at leverandøren oppfyller visse kvalitetssikringsstandarder, eksempelvis ISO 9001:2015.

#### Tildelingskriterier

#	Tittel	Vekt
1	Pris (price)	100%

**Pris — Detaljer**Tildelingen skjer utelukkende ut fra hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Leverandør skal fylle inn sine priser i del II, Bilag 3, arkfane for deloppdrag 1

Utfylt del II, Bilag 3 Prisskjema \*

 [Legg ved fil](#)

#### Klima- og miljøhensyn

Er det stilt klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen?

Nei

Begrunnelse for bruk av unntak

Det følger av FOA § 7-9 (4) at hovedregelen om at klima- og miljøhensyn skal vektes minimum 30 % i tildelingen, kan erstattes med minimumskrav til klima og miljø, der som det er klart at det gir en bedre klima- og miljøeffekt.

Begge deloppdragene i denne rammeavtalen er tjenesteoppdrag, hvor REG selv skal utføre transport av avfall/containere, og den miljøbelastningen som transport utgjør i avtalen er allerede ivaretatt av Oppdragsgiver selv. Med bakgrunn i ovenstående blir kravet til tretti prosent vektning av klima- og miljøhensyn i anskaffelsesforskriftens § 7-9 andre ledd erstattet med klima- og miljøkrav i konkurransegrunnlaget.

#### Delkontrakt 2 — Deloppdrag 2 - Containerleie

Beskrivelse

Oslo kommune ved Renovasjons- og gjenvinningsetaten (heretter kalt Oppdragsgiver)

eller REG) inviterer til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med kjøp av rammeavtale om mottak og behandling av blandet næringsavfall, inkludert containerleie.

Det er behov for å anskaffe en rammeavtale for mottak og behandling av blandet næringsavfall til sortering fra Osloskolene. Kontrakten skal også innebefatte mottak av restlopper. I tillegg skal rammeavtalen dekke behov for containerleie til behovstyrt avfallshåndtering på Osloskolene. REG skal selv stå for transporten av avfallet og containere.

Siden dette er et todelt behov – leie av containere for sortering av avfall, og mottak og behandling av blandet næringsavfall, hvor sistnevnte utgjør det største behovet – er det besluttet å dele anskaffelsen opp i to deloppdrag

- Deloppdrag 1: Mottak og behandling av blandet næringsavfall
- Deloppdrag 2: Containerleie

Leverandørene har anledning til å gi tilbud på ett eller begge deloppdrag.

Anskaffelsen skal bidra til å fremme etatens fastsatte målsetning om avfallsreduksjon, ombruk og materialgjenvinning, i tråd med avfallshierarkiet. Formålet med anskaffelsen er å sikre REG et leveringssted for og behandling av blandet næringsavfall fra Osloskolene, samt dekke behov for leie av containere til oppsamling av avfall.

Ytterligere informasjon om behovet og tjenestene/ deloppdragene fremkommer av Del II, Bilag 1-2

Estimert verdi	1 800 000
Opsjoner	Ja
Varighet	48 måneder



## Kvalifikasjonskrav

### 1. Firmaattest

Type: slc-suit-reg-trade

DOCUMENTATION\_REQUIRED

Norske selskaper: Firmaattest.

Utenlandske selskaper: Godtgjørelse på at selskapet er registrert i bransjeregister eller foretaksregister som foreskrevet i lovgivningen i det land hvor leverandøren er etablert.

### 2. Økonomisk og finansiell kapasitet

Type: slc-stand-other

DOCUMENTATION\_REQUIRED

Oppdragsgiver innhenter selv kredittvurdering, og legger dette til grunn for vurderingen

Dersom leverandøren mener kredittvurderingen ikke vil gi et riktig bilde, bes utfyllende opplysninger sendt med tilbudet.

Dersom leverandøren har saklig grunn (f. eks nystartet bedrift) til å ikke fremlegge den dokumentasjonen oppdragsgiver har krevd kan han dokumentere sin økonomiske og finansielle kapasitet med ethvert annet dokument som oppdragsgiver anser egnet.

### 3. Miljøledelsessystem

Type: slc-abil-mgmt-env

DOCUMENTATION\_REQUIRED

En beskrivelse av leverandørens miljøledelsestiltak. Dersom leverandøren har attester fra uavhengige organer som dokumenterer miljøledelsessystemet, kan disse fremlegges som dokumentasjon.

Det vises i denne forbindelse til EU-ordningen for Miljøstyring og miljørevisjon (EMAS), andre anerkjente miljøledelsessystemer i forordning (EF) nr. 1221/2009 artikkel 45 som Miljøfyrtårn eller tilsvarende, og andre miljøledelsesstandarter basert på relevante europeiske eller internasjonale standarder fra akkrediterte organer som ISO 14001 eller tilsvarende.

### 4. Kvalitetssikringssystem

Type: slc-abil-mgmt-qual

DOCUMENTATION\_REQUIRED

En beskrivelse av leverandørens metoder for kvalitetssikring

Alternativt: Attest for firmaets kvalitetssikringssystem utstedt av uavhengige organer som bekrefter at leverandøren oppfyller visse kvalitetssikringsstandarter, eksempelvis ISO 9001:2015.

## Tildelingskriterier

#	Tittel	Vekt
1	Pris (price)	100%

**Pris — Detaljer**Tildelingen skjer utelukkende ut fra hvilket tilbud som har den laveste prisen.

Leverandør skal fylle inn sine priser i del II, Bilag 3, arkfane for deloppdrag 2

 Legg ved fil

#### Klima- og miljøhensyn

Er det stilt klima- og miljøkrav i kravspesifikasjonen?

Nei

Begrunnelse for bruk av unntak

Det følger av FOA § 7-9 (4) at hovedregelen om at klima- og miljøhensyn skal vektes minimum 30 % i tildelingen, kan erstattes med minimumskrav til klima og miljø, der som det er klart at det gir en bedre klima- og miljøeffekt.

Begge deloppdragene i denne rammeavtalen er tjenesteoppdrag, hvor REG selv skal utføre transport av avfall/containere, og den miljøbelastningen som transport utgjør i avtalen er allerede ivaretatt av Oppdragsgiver selv. Med bakgrunn i ovenstående blir kravet til tretti prosent vekting av klima- og miljøhensyn i anskaffelsesforskriftens § 7-9 andre ledd erstattet med klima- og miljøkrav i konkurransegrunnlaget.

## Anskaffelsesdokumenter

Navn	Opplastet
Del I, Konkurransegrunnlag.pdf	2026-06-08
Del I, Vedlegg 1 Tilbudsbrev.docx	2026-06-08
Del I, Vedlegg 2 - Forpliktelseserklæring.docx	2026-06-08
Del I, Vedlegg 3 - Veiledning for sladding av tilbud.docx	2026-06-08
Del I, Vedlegg 4 - Egenerklæring angående ulovlig okkupasjon.pdf	2026-06-08
Del II, Standard kontraktsvilkår for kjøp av håndverkertjenester.docx	2026-06-08
Del II, Kontraktsformular håndverkertjenester.docx	2026-06-08
Del II, Bilag 1-2.docx	2026-06-08
Del II, Bilag 3 - Prisskjema.xlsx	2026-06-08
Del II, Bilag 1, Vedlegg 1 - Materialgjenvinningsgrad.xlsx	2026-06-08
Del II, Bilag 1, Vedlegg 2 - Datarapportering.docx	2026-06-08
Del II, Bilag 1, Vedlegg 3 - Restlopper følgeseddel.docx	2026-06-08

## Konkurransedetaljer

### 1 Innledning

#### 1.1 Oppdragsgiver

Oslo kommune ved Renovasjons- og gjenvinningsetaten (REG)(heretter kalt Oppdragsgiver) inviterer til åpen anbudskonkurranse i forbindelse med kjøp av rammeavtale om mottak og behandling av blandet næringsavfall, inkludert containerleie.

Oslo kommune er én av Norges største arbeidsgivere med ca. 50 000 ansatte og et årsbudsjett på ca. 90 milliarder kroner.

#### Ansvarsområde

REG har ansvaret for den kommunale avfallshåndteringen i Oslo. Vårt oppdrag er å samle inn kildesortert husholdningsavfall fra innbyggerne, og sørge for at avfallet blir material- og energigjenvunnet på en miljøvennlig, sikker og kostnadseffektiv måte. I tillegg skal vi tilrettelegge for avfallsforebygging, ombruk og gjenvinning. REG tømmer 115 000 avfallsbeholdere fra Oslos husholdninger hver uke og drifter gjenvinningsstasjoner, utsorteringsanlegg, biogassanlegg og energigjenvinningsanlegg. REG har ca. 720 ansatte.

#### Miljøpolitikk

Oslo kommunes overordnede miljøpolitikk ble vedtatt i bystyret 23. mars 2011 - Byøkologisk program 2011-2026, og er tilgjengelig på Oslo kommunes nettsider: (<https://www.oslo.kommune.no/politikk-og-administrasjon/miljo-og-klima/miljo-og-klimapolitikk/byokologisk-program/>).

REG skal være pådriver i miljøarbeidet og skal være en miljøbevisst etat ved å sørge for den beste avfallshåndteringen for Oslo:

Leverandører til Oslo kommune skal kjenne til REGs tjenester og hvilket miljøarbeid vi utfører, les mer på ovennevnte nettside og REGs nettside.

REGs kvalitets- og miljøstyringssystemer er sertifiserte i henhold til ISO-standard 9001 for kvalitet og 14001 for miljø.

All kommunikasjon, herunder eventuelle spørsmål, skal skje gjennom kommunens verktøy for konkurranse gjennomføring (KGV).

## 1.2 Formål

Formålet med anskaffelsen er å sikre REG et leveringssted for og behandling av blandet næringsavfall fra Osloskolene, samt dekke behov for leie av containere til oppsamling av avfall.

Ytterligere informasjon om behovet og tjenestene/deloppdragene fremkommer av Del II, Bilag 1.

## 1.3 Omfang

Rammeavtalen(e) har en varighet på 2 år fra kontraktsinngåelse. Oppdragsgiver har opsjon på ytterligere inntil 2 (1+1) år på uendrede vilkår.

Rammeavtale for deloppdrag 1 er gyldig inntil en maksimal verdi på 7 228 036 kroner eks. mva. for hele kontraktsperioden inkludert opsjon (2+1+1).

Rammeavtale for deloppdrag 2 er gyldig inntil en maksimal verdi på 1 797 208 kroner eks. mva. for hele kontraktsperioden inkludert opsjon (2+1+1).

# 2 Kontrakt

---

## 2.1 Kontraktstype

Avtaleforholdet vil bli regulert av Oslo kommunes Kontraktsformular for håndverkertjenester med tilhørende bilag. Oppdragsgiver anbefaler leverandørene å sette seg grundig inn i kontrakten og bilagene.

Oppdragsgiver ønsker å gjøre leverandørene særlig oppmerksomme på følgende punkter:

- Kontrakt:
- o Punkt 13: Oslo kommunes seriøsitetsbestemmelser

# 3 Regler for gjennomføring av konkurransen

---

## 3.1 Prosedyre

Konkurransen gjennomføres i henhold til:

- lov av 17. juni 2016 nr. 73 om offentlige anskaffelser (LOA)
- forskrift om offentlige anskaffelser av 12. august 2016 nr. 974 (FOA) del I og III
- de bestemmelsene som følger av dette konkurransegrunnlaget.

Konkurransen gjennomføres som åpen anbudskonkurranse. Ved denne prosedyreformen kan alle interesserte leverandører levere tilbud. Forhandlinger er ikke tillatt.

### **3.2 Tilbudsbefaring/tilbudskonferanse**

Det vil ikke bli avholdt tilbudsbefaring i denne konkurransen.

### **3.3 Innlevering av tilbud**

Tilbudet skal leveres via KGV og skal være på norsk. Tilbudet skal være skriftlig og bindende i henhold til vedståelsesfristen.

All kommunikasjon, herunder eventuelle spørsmål, skal skje gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

### **3.4 Deltilbud**

Det er anledning til å gi tilbud på deler av oppdraget, dvs. tilbud på følgende deler:

- deloppdrag 1
- deloppdrag 2

### **3.5 Alternative og parallelle tilbud**

Det er ikke adgang til å gi alternative tilbud.

### **3.6 Opplysningsplikt**

Oppdragsgiver vil gi skriftlig melding med en kort begrunnelse dersom leverandør eller tilbud avvises eller konkurransen avlyses.

### **3.7 Taushetsplikt**

Oppdragsgiver og dennes ansatte plikter å hindre at andre får adgang eller kjennskap til opplysninger om tekniske innretninger og fremgangsmåter eller drifts- og forretningsforhold det vil være av konkurransemessig betydning å hemmeligholde, jf. forvaltningsloven § 13.

Det forutsettes at leverandør som leverer tilbud i konkurransen ved dette også samtykker i at medlemmer av bydelsutvalget kan gis innsyn i eventuelle avtaler leverandøren inngår med den respektive bydel. Eventuelt innsyn i taushetsbelagte opplysninger vil bli avgitt i lukket møte, der de som gis innsyn har underskrevet taushetserklæring i forhold til forvaltningslovens bestemmelser om taushetsbelagte opplysninger.

### **3.8 Offentlighet**

Leverandørene bes levere en utgave av tilbudet hvor det som leverandøren mener er forretningshemmeligheter er sladdet. Ved begjæring om innsyn, skal Oppdragsgiver uavhengig av dette vurdere hvorvidt opplysningene er av en slik art at Oppdragsgiver plikter å unnta dem fra offentlighet.

Oppdragsgiver henviser til vedlegg 1 for nærmere veiledning om sladding av tilbud.

### **3.9 Personopplysninger**

Dersom personopplysninger, for eksempel navn på tilbudte ressurser, CVer eller liknende, leveres inn som en del av tilbudet/forespørselen blir Oppdragsgiver å anse som behandlingsansvarlig for disse opplysningene etter mottak. Personopplysningene vil kun benyttes i forbindelse med gjennomføring av anskaffelsen og eventuelt i kontraktsoppfølgingen dersom leverandøren tildeles kontrakt.

Som offentlig virksomhet er Oppdragsgiver forpliktet til å holde arkiv, jf. arkivloven § 6. Arkivplikten innebærer at opplysninger ikke kan tilintetgjøres uten at det foreligger hjemmel for kassasjon i eller i medhold av arkivloven. GDPR innebærer at arkivlovens regler om bevaring vil gå foran retten til

sletting, jf. GDPR art. 17. Det gjøres oppmerksom på at personopplysninger som leveres inn som en del av tilbudet vil arkiveres i samsvar med gjeldende regler.

### 3.10 Avvik

Det er ikke anledning til å ha vesentlige avvik fra anskaffelsesdokumentene. Tilbud som inneholder slike vesentlige avvik vil bli avvist.

Andre avvik skal være presise og entydige, slik at Oppdragsgiver kan vurdere og prise disse uten kontakt med leverandøren. Avvik skal klart fremgå av tilbudsbrevet med henvisning til hvor i tilbudet avvik framkommer (filnavn, sidetall og punktnummer).

Leverandørens henvisning til standardiserte leveringsvilkår eller lignende vil bli betraktet som avvik fra anskaffelsesdokumentene dersom de avviker fra foreliggende konkurranse- eller kontraktbestemmelser.

### 3.11 Rettelser, suppleringer eller endring av konkurransegrunnlaget

Innen tilbudsfristens utløp har Oppdragsgiver rett til å foreta rettelser, suppleringer eller endringer av konkurransegrunnlaget som ikke er av vesentlig karakter. Eventuelle rettelser, suppleringer eller endringer vil kunngjøres gjennom KGV.

### 3.12 Tilleggsopplysninger

Dersom leverandøren finner at konkurransegrunnlaget ikke gir tilstrekkelig veiledning, kan det skriftlig bes om tilleggsopplysninger gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Dersom det oppdages feil i konkurransegrunnlaget, bes det om at dette formidles skriftlig gjennom meldingsfunksjonen i KGV.

Det oppfordres om at spørsmål til konkurransegrunnlaget rettes til Oppdragsgiver senest 8 dager før utløpet av tilbudsfristen.

## 4 Krav til leverandørene

---

### 4.1 Generelt om kvalifikasjonskrav

Leverandørens kvalifikasjoner vil bli vurdert ut fra leverandørens besvarelse av det europeiske egenerklæringsskjema (ESPD) **og dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav**. Feltene i ESPD er integrert i KGV.

ESPD er foreløpig dokumentasjon på følgende:

- at det ikke foreligger grunner for avvisning hos leverandøren, herunder også rent nasjonale avvisningsgrunner
- at leverandøren oppfyller kvalifikasjonskravene

Se KGV for nærmere beskrivelse av kvalifikasjonskravene.

Oppdragsgiver kan på ethvert tidspunkt i konkurransen be leverandørene levere alle eller deler av dokumentasjonsbevisene dersom det er nødvendig for å sikre at konkurransen gjennomføres på riktig måte.

Dersom leverandøren støtter seg på andre foretaks kapasitet for å oppfylle kvalifikasjonskravene, må de andre foretakene samtidig besvare sitt eget ESPD og eventuell tilhørende dokumentasjon på oppfyllelse av kvalifikasjonskrav. I tillegg skal det vedlegges forpliktelseserklæring (vedlegg **[2]**) fra disse andre foretakene om at leverandøren har rådighet over de nødvendige ressursene.

Leverandørene gjøres oppmerksom på følgende bestemmelse i forskrift om offentlige anskaffelser § 16-10, 5. ledd:

*«Dersom en leverandør støtter seg på kapasiteten til andre virksomheter for å oppfylle kravene til utdanning og faglige kvalifikasjoner, jf. § 16-6 første ledd bokstav f, eller kravene til relevant faglig erfaring, skal disse virksomhetene utføre tjenestene eller bygge- og anleggsarbeidene som krever slike kvalifikasjoner.»*

## 4.2 Andre krav

### 4.2.1 Nasjonale avvisningsgrunner

I henhold til ESPD-skjemaet del III: Avvisningsgrunner, seksjon D: «Andre avvisningsgrunner som er fastsatt i den nasjonale lovgivingen i oppdragsgiverens medlemsstat». Det norske anskaffelsesregelverket går lenger enn hva som følger av avvisningsgrunnene angitt i EUs direktiv om offentlige anskaffelser og i standardskjemaet for ESPD. I denne konkurransen gjelder alle avvisningsgrunnene som følger av FOA § 24-2. Dette inkluderer også de rent nasjonale avvisningsgrunnene.

Følgende avvisningsgrunner er rent nasjonale:

1. Av FOA § 24-2 følger at «oppdragsgiveren skal også avvise en leverandør når han er kjent med at leverandøren er rettskraftig dømt eller har vedtatt et forelegg for følgende straffbare forhold:

- a) deltakelse i en kriminell organisasjon
- b) korrupsjon
- c) bedrageri
- d) terrorhandlinger eller straffbare handlinger med forbindelse til terroraktivitet
- e) hvitvasking av penger eller finansiering av terrorisme
- f) barnearbeid og andre former for menneskehandel.

Kravet til at Oppdragsgiver skal avvise leverandører som har vedtatt forelegg for de angitte straffbare forholdene er et særnorsk krav.

2. Av FOA 24-2(3) bokstav i følger at «Oppdragsgiveren kan avvise en leverandør [...] når oppdragsgiveren kan dokumentere at leverandøren for øvrig har begått alvorlige feil som medfører tvil om hans yrkesmessige integritet.»

Avvisningsgrunnen i ESPD skjemaet gjelder kun alvorlige feil i yrkesutøvelsen, mens den norske avvisningsgrunnen også omfatter andre alvorlige feil som kan medføre tvil om leverandørens yrkesmessige integritet.

### 4.2.2 Attest for skatt og merverdiavgift

Oppdragsgiver vil kreve at valgte leverandør(er) leverer attest for skatt og merverdiavgift. Dette gjelder bare norske leverandører.

Attesten skal ikke være eldre enn 6 måneder regnet fra fristen for å levere forespørsel om å delta i konkurransen eller tilbud.

Oppdragsgiver forbeholder seg retten til å avvise leverandører som ikke har oppfylt sine forpliktelser til å betale skatter og avgifter slik dette fremgår av forskrift om offentlige anskaffelser.

Dersom leverandøren har fått betalingsutsettelse, må dette legges ved som tilleggsinformasjon til attesten.

## 5 Oppdragsgivers behandling av tilbudene

---

### 5.1 Tildelingskriteriene

Tildelingen skjer utelukkende ut fra hvilket tilbud som har den laveste prisen.

### 5.2 Grunnlag for evaluering

#### 5.2.1 Tildelingskriteriet "Pris"

Priser skal oppgis i bilag 3 Prisskjema. Alle priser skal være eksklusiv mva. Alle poster må besvares og manglende besvarelse kan medføre avvisning.

Leverandøren som har den laveste totalsum til evaluering får 10 poeng. Øvrige tilbud gis poeng lineært i forhold til laveste totalsum til evaluering. Dersom det viser seg å være mer enn 75 % avvik mellom laveste og høyeste totalsum til evaluering vil en hybridmodell legges til grunn ved beregning av poeng på priskriteriet.

Taktisk prising av produkter og ytelser er ikke tillatt i konkurransen. Taktisk prisede tilbud vil bli avvist. Taktisk prising defineres som tilfeller hvor Leverandører bevisst utnytter feil og svakheter i konkurransegrunnlaget for å oppnå større fortjeneste, herunder uforholdsmessige høye priser for produkter og ytelser som ikke direkte har vært gjenstand for evaluering.

### 5.3 Vektingsmodell

Ved evaluering av tilbudene vil det innenfor hvert tildelingskriterium bli gitt en poengscore på 0-10.

Beste tilbud innenfor hvert kriterium vil få 10, mens det blir gitt en poengscore som gjenspeiler relevante forskjeller mellom beste tilbud og øvrige tilbud.

Poengscoren multipliseres med den angitte vekten for kriteriet og summeres. Tilbudet/tilbudene med høyeste vektete poengsum, vil bli tildelt kontrakt.

### 5.4 Tildeling av kontrakt, begrunnelse og karenperiode

Leverandører som har deltatt i konkurransen vil få en skriftlig tilbakemelding om hvem Oppdragsgiver vil inngå kontrakt med og begrunnelse for valget, samt opplyst lengden på karenperioden før kontraktsinngåelse.

## 6 Øvrige dokumenter som skal leveres

---

Tilbudsbrev - se vedlegg 1, Tilbudsbrev \*

 [Legg ved fil](#)

Sladdet versjon av tilbudet \*

 [Legg ved fil](#)

Eventuell forpliktelserklæring fra underleverandør

 [Legg ved fil](#)



## Administrativ informasjon

---

Eier

live.unstad@reg.oslo.kommune.no